|  |  |
| --- | --- |
| Allegato alla circolare n°1 del 4 settembre 2023 |  |
| prot. n° vedere segnatura | Tortolì, 04 settembre 2023 |

Al dirigente scolastico

dell’Istituto Comprensivo n°1

“Monsignor Virgilio” di Tortolì

Oggetto: domanda per l’assegnazione dell’incarico di Funzione Strumentale al Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2023 – 2023.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia: \_\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ docente con contratto a tempo 𑀩 indeterminato 𑀩 determinato con incarico annuale

**CHIEDE**

l’attribuzione della seguente Funzione Strumentale al P.T.O.F. (*barrare una sola casella*)

|  |  |
| --- | --- |
| 𑀩 | 1. Valutazione e Autovalutazione |
| 𑀩 | 1. Gestione del PTOF e dei documenti d’istituto |
| 𑀩 | 1. Inclusione |
| 𑀩 | 1. Viaggi d’istruzione e uscite didattiche |
| 𑀩 | 1. Sito web |
| 𑀩 | 1. Continuità e Orientamento |

A tal fine dichiara di:

* Essere docente di ruolo; se non di ruolo, di avere un incarico annuale in questo Istituto.
* Possedere le seguenti competenze informatiche:
  + Sa utilizzare i principali programmi di informatica.
  + Sa utilizzare internet o la posta elettronica.
  + Sa compilare, salvare, stampare moduli in formato elettronico.
* Essere disponibile alla partecipazione ad iniziative di formazione relative all’attività di propria competenza.
* Possedere capacità comunicative e disponibilità al confronto e al dialogo con tutte le componenti della comunità scolastica e con le famiglie.
* Operare nel settore di competenza previsto dagli Obiettivi dell’area di appartenenza, al di fuori del proprio orario di cattedra e di servizio.
* Analizzare operativamente le tematiche correlate all’area di competenza.
* Individuare modalità operative e organizzative in accordo con il dirigente scolastico.
* Monitorare e verificare quadrimestralmente il raggiungimento degli obiettivi prefissati e relazionare sul proprio operato al Collegio Docenti entro il mese di giugno.
* Pubblicizzare adeguatamente i risultati.

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_