



# ISTITUTO COMPRENSIVO I - TORTOLI'

VIA MONS. VIRGILIO, 7 - C.A.P. 08048 - TORTOLI'

Prot. n. 2267

Tortoli, 01.07.2020

**Al personale ATA  
Sede e Plessi**

**Sede**

**OGGETTO:** richiesta ferie – ex festività soppresse personale ATA a.s. 2019/2020

<b>ESAMINATE</b>	le vigenti disposizioni di legge;
<b>TENUTO CONTO</b>	che dal 06.03.2020 sono intervenute le disposizioni del MIUR sicurezza e distanziamento Covid19 che hanno limitato le attività scolastiche e la presenza fisica del personale nelle rispettive sedi di servizio con successivi provvedimenti di lavoro agile e riduzione orario di lavoro giornaliero;
<b>TENUTO CONTO</b>	che le ferie vanno usufruite di norma entro il 31.08.2020 e solo per cause documentate di impossibilità possono essere prorogate in quanto diritto/dovere ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che la proroga scaturisce solo dal diniego dell'amministrazione alla concessione delle ferie che il dipendente deve richiedere, ad eccezione delle situazioni di assenza per salute che documenta da se l'impossibilità alla fruizione delle ferie;
<b>CONSIDERATO</b>	che le ferie sono un diritto irrinunciabile e devono essere richieste dal dipendente;
<b>TENUTO CONTO</b>	che nei giorni del Sabato è stata disposta la chiusura delle sedi scolastiche quale Provvedimento sulla sicurezza COVID19;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il criterio che si adotterà (di norma) per la concessione delle ferie sarà quello di considerare l'unità minima in servizio di n.3 collaboratori scolastici alla sede centrale dal 01/7 al 22/8 e n.2 assistenti amm.vi ;
<b>CONSIDERATO</b>	che a fino al 22.08.2020 tutti i collaboratori scolastici dovranno essere in servizio presso la sede centrale;
<b>SENTITO</b>	il personale ATA;
<b>SENTITO</b>	il DSGA;

## INVITA

Il personale ATA a presentare le richieste di ferie, ex festività soppresse ai fini di quanto indicato nelle premesse.

Quanto suscritto al fine di consentire la predisposizione del piano assenze nel periodo estivo.



**il Dirigente Scolastico**  
(Basilio Drago)