



ISTITUTO COMPRENSIVO I – TORTOLI'

via MONS. VIRGILIO, 7 C.A.P. 08048 TORTOLI'

C.F. 91009650911 - TEL. 0782/623185 - FAX 0782/628051

E-MAIL NUIC869007@ISTRUZIONE.IT - NUIC869007@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: www.ics1tortoli.edu.it

CODICE UNIVOCO FATTURE UF5I7T

Circ.n. 86

Tortoli, 05/03/2020

A tutti gli insegnanti di ogni grado di scuola

Ai genitori

Agli studenti

Al Personale ATA

Al DSGA

Sito web

Oggetto: COVID – 19 indicazioni operative in seguito al DPCM del 4 marzo 2020

Come oramai noto il DPCM del 4 marzo 2020 “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01475) (GU Serie Generale n.55 del 04-03-2020)*” ha sospeso le attività didattiche dal 5 al 15 marzo e contestualmente previsto che:

“a) sono sospesi i congressi, **le riunioni**, i meeting e gli eventi sociali, in cui è coinvolto personale sanitario o personale incaricato dello svolgimento di **servizi pubblici essenziali** o di pubblica utilità; è altresì differita a data successiva al termine di efficacia del presente decreto ogni altra attività **convegnistica o congressuale**”

e) “sono sospesi i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;”

g) “i Dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”

Tenuto conto di quanto in premessa il Dirigente Scolastico

COMUNICA CHE:

- 1) Tutte le riunioni programmate fino al 15 marzo (consigli di classe ordinari e straordinari, GLHO, altre riunioni comunque denominate) sono rinviata a data da destinarsi
- 2) Le attività aggiuntive, curriculari ed extracurriculari, saranno ricalendarizzate a partire del 16 marzo
- 3) Le ore di “programmazione” previste per il martedì 10 non avranno luogo
- 4) I viaggi di istruzione, le uscite didattiche e le visite guidate sono sospese (come da decreto prot. 1012 del 24 febbraio 2020)
- 5) Per ottemperare al comma 1g del citato DPCM tutti i docenti, nel pieno rispetto della libertà di insegnamento, sono invitati a predisporre materiale didattico in formato digitale da far pervenire agli alunni attraverso i canali che ritengono opportuni, quali a titolo esemplificativo:
 - a. Piattaforme on line (Google Classroom, Google Drive, Ondrive Microsoft, Scuolalab, Pearson Kilometro Zero, Edmodo, ecc.) alle quali è già iscritta la classe
 - b. Chat whatsapp di classe
 - c. Mail di genitori e/o alunni

E' possibile coinvolgere in queste iniziative i rappresentanti di classe che possono fare da tramite tra la scuola e tutti i genitori

I docenti possono elaborare e far pervenire ai destinatari il materiale didattico da casa propria oppure da scuola

E' facoltà del docente far pervenire alla scuola (via mail o con consegna fisica) il materiale prodotto; in tal caso sarà cura del dirigente provvedere a far pervenire agli studenti e/o genitori rappresentanti il materiale didattico

Le alunne e gli alunni hanno il dovere di svolgere i compiti assegnati con impegno e cura

I genitori, per evitare che la prolungata sospensione delle attività didattiche possa determinare un calo nel rendimento scolastico dei propri figli ed una deconcentrazione tale da compromettere il percorso formativo previsto, avranno cura di far svolgere tutti i compiti assegnati attraverso la metodologia prescelta dal docente.

Accesso a scuola da parte dei genitori

I genitori che dovessero avere necessità di accedere ai diversi plessi scolastici (per ritirare materiale didattico quale libri, quaderni ecc. lasciati dai ragazzi o per il materiale prodotto dai docenti in funzione della didattica a distanza, o per altri motivi comunque giustificati) possono farlo in orario di apertura dei locali e limitatamente ad 1 o massimo 2 per volta, onde evitare il sovraffollamento e prevenire i rischi di contagio (come previsto dal DPCM già citato ed altri)

Servizio del personale ATA e Amministrativo

La scuola eroga i servizi minimi essenziali esclusivamente in orario antimeridiano dalle 8,00 alle 14,00 sospendendo pertanto l'apertura pomeridiana. In tal senso saranno rivisti i turni di lavoro

I Collaboratori scolastici avranno cura di sanificare, con un piano di pulizia straordinaria, tutti i locali scolastici in linea con le misure igieniche già diffuse nelle precedenti comunicazioni e aggiornate con il DPCM del 04/03/2020

Ulteriori comunicazioni verranno date attraverso il sito web della scuola, per cui si raccomanda di seguirlo quotidianamente

Il Dirigente Scolastico

prof. Basilio Drago

La firma deve intendersi autografa ai sensi dell'art.3
comma 2 del D.Lgs n. 39/93